

VERSTÄRKEN SIE UNSER TEAM!

Rechtsanwaltsfachangestellte/n (m/w/d) in Teilzeit

Sie bringen mit:

- **Begeisterung** für unsere Arbeit im Verfassungs-, Verwaltungs-, WEG- und Mietrecht.
- **Teamfähigkeit** und **Engagement**.
- Sehr gute **Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift.
- **Selbständiges Arbeiten** nach gründlicher Einarbeitung.
- **Advoware-Kenntnisse** oder Kenntnisse vergleichbarer Software.

Wir bieten Ihnen:

- **Teamkultur:** Gegenseitige Wertschätzung, Fürsorge und echte Teamarbeit
- **Berufliche Zufriedenheit:** Positiver Einfluss Ihrer Arbeit auf unsere Mandanten
- **Sicherer Arbeitsplatz:** Unbefristeter Vertrag, langfristige Stabilität, faire Vergütung und teilweise Homeoffice.
- **Karriereentwicklung:** Kostenübernahme für Fortbildungen und Unterstützung Ihrer beruflichen Entwicklung.
- **Gute Arbeitsbedingungen:** Direkte Kommunikation, gute Verkehrsanbindung, und eigener Parkplatz



Anwaltskanzlei Dr. Lipinski
Bahnhofstraße 55-57
69115 Heidelberg

E-Mail: info@anwaltskanzlei-dr-lipinski.de